

606520 Нижегородская область Городецкий район г. Заволжье ул. Пирогова, д. 10  
Тел: 8-83161- 7-94-00, 7-94-14 Факс: 8-83161- 7-94-00, 7-94-14  
E-mail: [schooll-3@yandex.ru](mailto:schooll-3@yandex.ru)

## ПРИКАЗ

27.08.2021г.

№ 184/д

### О создании на базе МБОУ СШ №3 Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

На основании Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 № Р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», на основании приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 18.12.2020 №316-01-63-2120/20 «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах Нижегородской области, на базе которых в 2021 году будут созданы Центры образования естественнонаучной и технологической направленностей в рамках федерального проекта "Современная школа" Национального проекта "Образование»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать на базе МБОУ СШ №3 центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».
2. Утвердить положение о деятельности центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Средняя школа № 3» (Приложение 1).
3. Назначить куратором центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» учителя Блинову Ольгу Николаевну.

4. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (Приложение 2).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Гурьянова О.В.

С приказом ознакомлена:  
Блинова О.Н.

**Положение**  
**о Центре образования естественно-научной и технологической**  
**направленностей «Точка роста» на базе**  
**МБОУ «Средняя школа № 3»**

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Средняя школа № 3» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Средняя школа № 3» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Технология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя (куратора) Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель (куратор) Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель (куратор) Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4 по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5 осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете

от 27.08.2021 г. №

**План первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Средняя школа № 3»**

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1	<p>Организационные мероприятия по созданию Центра «Точка роста»:                      Правовое обеспечение создания и функционирования Центра:                      Издание приказа о создании Центра:                      - утверждение Положения о деятельности Центра;                      - назначение руководителя Центра;                      - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра.</p>	<p>Приказ директора о создании центра в соответствии с методическими рекомендациями</p>	<p>август</p>
2	<p>Создание Интернет странички на сайте школы</p>	<p>Страничка на сайте</p>	<p>август</p>
3	<p>Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования</p>	<p>Дизайн проект</p>	<p>февраль</p>
4	<p>Согласование проекта зонирования Центра с Управлением образования</p>	<p>Проект зонирования</p>	<p>февраль</p>
5	<p>Повышение квалификации педагогов Центра:                      1. Обеспечение участия педагогов в повышении квалификации на онлайн-платформе;                      2. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров.</p>	<p>Свидетельство о повышении квалификации</p>	<p>июнь</p>
6	<p>Закупка, доставка и наладка оборудования:                      - Подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа;                      - объявление конкурсных закупочных процедур;                      - косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в</p>	<p>Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования</p>	<p>июль-август</p>

	соответствие с фирменным стилем «Точка роста»		
7	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.	План работы центра	август
8	Завершение косметических ремонтов	Отчет директора	август
9	Организация набора детей, обучающихся по Программам Центра	Приказ директора о зачислении	сентябрь
10	Открытие Центра	Информационное освещение в СМИ	1 сентября
11	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора	май

